



LATVIJAS ETNOGRĀFISKAIS BRĪVDABAS MUZEJS

Reģistrācijas nr. 90000053011
Bonaventuras iela 10, Rīga, LV-1024
Tālr. 67994510, e-pasts info@brivdabasmuzejs.lv

Rīgā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2020.gada 10.novembrī

Nr.1-4-71

Noteikumi par Latvijas Etnogrāfiskajā brīvdabas muzejā noteiktajiem epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja (turpmāk - Muzejs) darbinieki nodrošina nepieciešamos aizsardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai (turpmāk - iekšējie noteikumi).
2. Muzejs un Muzeja darbinieki ievēro 2020.gada 9.jūnija Ministru kabineta noteikumus Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", 2020.gada 6.novembra Ministru kabineta rīkojumu Nr.655, kā arī ņem vērā aktuālās Veselības ministrijas un Slimību profilakses un kontroles centra rekomendācijas.
3. Šo iekšējo noteikumu mērķis ir mazināt vīrusa pārneši tieša savstarpēja darbinieku, apmeklētāju, apmeklētāju un darbinieku kontakta ceļā, kā arī iespēju inficēties no koplietošanas virsmām.

II Publiskās ekspozīcijas darbības ierobežojumi

4. Muzeja centrālā ekspozīcija Rīgā, Muzeja lauku ekspozīcija "Vēveri" Vecpiebalgas novadā, Muzeja zemnieka-zvejnieka sēta "Vītolnieki" Rucavas novadā, ir pieejamas individuālajiem apmeklētājiem, ievērojot spēkā esošos pulcēšanās ierobežojumus un īpašos epidemioloģiskās drošības pasākumus.
5. Muzejs sniedz pakalpojumus apmeklētājiem, pēc iespējas nodrošinot divu metru distances ievērošanu starp apmeklētājiem un starp apmeklētājiem un darbiniekiem, un nepieļaujot personu drūzmēšanos pie ieejas, izejas un citās telpās.
6. Pieņemot ekspozīcijās Muzeja darbinieka vadītas individuālos apmeklētājus, Muzeja darbinieks ir atbildīgs par fiziskās distancēšanās noteikumu ievērošanu, mutes un deguna aizsega lietošanu, un attiecīgi izvēlas grupai drošu ekskursijas vai citas norises veidu, maršrutu, ilgumu, par to iepriekš informējot apmeklētājus.
7. Darbiniekiem, izņemot kasierus, apkalpojot apmeklētājus ir pienākums lietot mutes un deguna aizsegu.

III. Īpašās prasības Muzeja darbiniekiem

8. Visiem Muzeja darbiniekiem ir pienākums rūpīgi sekot līdzi savam veselības stāvoklim.

9. Darbinieki, kuru tiešie pienākumi nav saistīti ar apmeklētāju apkalpošanu un kuru darba pienākumu izpildes vieta nav noteikta Muzeja publiskajā zonā (ekspozīcijā), izvairās atrasties Muzeja publiskajā zonā (ekspozīcijā) brīžos, kad tās ir pieejamas apmeklētājiem. Muzeja publiskās zonas (ekspozīcijas) ēkās darbiniekiem jālieto mutes un deguna aizsegs.
10. Darbinieki ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm (temperatūra, drudzis, klepus, kakla sāpes, elpas trūkums u.c.), kā arī darbiniekiem, kuriem noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija pirms noteiktā darba laika sākuma nekavējoties telefoniski informē savu tiešo vadītāju, neierodoties darbā un sazinoties ar savu ģimenes ārstu. Darbinieks sazinās ar tiešo vadītāju telefoniski un vienojas par tālāko rīcību. Darbinieka tiešais vadītājs par darbinieka prombūtni informē Biroja nodaļas vadītāju – juriskonsultu.
11. Darbinieks, kurš konstatē elpceļu infekcijas slimības pazīmes (temperatūra, drudzis, klepus, kakla sāpes, elpas trūkums u.c.) darba laikā pēc iespējas ātrāk telefoniski vai personīgi (ievērojot divu metru distanci un lietojot mutes un deguna aizsegu) informē savu tiešo vadītāju, dodas mājās un sazinās ar savu ģimenes ārstu. Darbinieks sazinās telefoniski ar tiešo vadītāju un vienojas par tālāko rīcību. Darbinieka tiešais vadītājs par Darbinieka prombūtni informē Biroja nodaļas vadītāju – juriskonsultu.
12. Darbinieks, kuram noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, par to uzzinot darba laikā, pēc iespējas ātrāk telefoniski vai personīgi (ievērojot divu metru distanci un lietojot mutes un deguna aizsegu) informē savu tiešo vadītāju, dodas mājās un sazinās ar savu ģimenes ārstu. Darbinieks sazinās telefoniski ar tiešo vadītāju un vienojas par tālāko rīcību. Darbinieka tiešais vadītājs par Darbinieka prombūtni informē Biroja nodaļas vadītāju – juriskonsultu.
13. Darbinieks, kuram ir bijis ciešs kontakts vai kurš dzīvo vienā māsasaimniecībā ar personu, kurai ir elpceļu infekcijas slimības pazīmēm (temperatūra, drudzis, klepus, kakla sāpes, elpas trūkums u.c.) pēc iespējas ātrāk telefoniski vai personīgi (ievērojot divu metru distanci un lietojot mutes un deguna aizsegu) informē savu tiešo vadītāju un vienojas par tālāko rīcību. Darbinieka tiešais vadītājs par Darbinieka prombūtni informē Biroja nodaļas vadītāju – juriskonsultu.
14. Darbinieki, kuri strādā klātienē, lai sazinātos ar kolēģiem, pēc iespējas lieto mobilos telefonus. Darbinieki bez vajadzības neapmeklē citu darbinieku darba kabinetus. Pirms došanās pie darbinieka no citas struktūrvienības, darbinieks pēc iespējas iepriekš piesakās telefoniski vai rakstiski e-pastā un apmeklējuma laikā lieto mutes un deguna aizsegu.
15. Lai izvairītos un mazinātu vīrusa pārneši savstarpēju kontaktu ceļā, darbinieks ar tiešo vadītāju var vienojties par elastīgā (darbinieks ātrāk vai vēlāk ierodas darbā un beidz darbu ātrāk vai vēlāk) vai attālinātā darba laika piemērošanu.
16. Nolūkā izvairīties no saslīmšanas ar Covid-19 infekciju, Muzeja darbiniekiem, kuri ir nodarbināti arī pie citiem darba devējiem, ir pienākums rakstveidā paziņot savam tiešajam vadītājam par nodarbinātību citā darba vietā, norādot darba vietas nosaukumu un noteikto darba grafiku, lai Muzejs varētu izvērtēt iespējamās infekcijas riskus un pasargātu citus Muzeja darbiniekus no infekcijas riska.
17. Lai izvairītos un mazinātu vīrusa pārneši uz laiku:
 - 17.1. pārtraukt nodarbināt Muzejā Valsts probācijas dienesta klientus;
 - 17.2. maksimāli ierobežot Muzeja krājuma klātienē apmeklējumu;
 - 17.3. noteikt, ka eksponātēku atslēgas izsniedz un ierakstus par atslēgu izsniegšanu/saņemšanu žurnālā izdara Muzeja apsardzes darbinieks.
18. Muzeja direktora vietnieks saimnieciskajos darbos:
 - 18.1. kontrolē un nodrošina Darbinieku un Muzeja apmeklētāju iespēju ievērot roku higiēnu (roku mazgāšanu ar tekošu ūdeni un ziepēm un higiēniskus roku nosusināšanas līdzekļus vai roku dezinfekcijas līdzekļu lietošanu (kas satur vismaz 70% etanola));
 - 18.2. sadarbībā ar Muzeja nodaļu vadītājiem organizē muzeja telpu, eksponātēku koplietošanas virsmu tīrīšanas kontroli (īpaši durvju rokturu, virsmu tualetēs);
 - 18.3. kontrolēt un nepieciešamības gadījumā iegādāties nepieciešamos individuālos aizsardzības un dezinfekcijas līdzekļus.

VI. Dezinfekcijas noteikumi un individuālie aizsardzības līdzekļi

19. Pie ieejas Muzeja eksponātēkā ir izvietotas norādes par Muzeja ekspozīcijā noteiktajiem drošības pasākumiem un maksimālo cilvēku skaitu, kas var atrasties eksponātēkā un norādes ar aicinājumu ievērot divu metru distanci.
20. Visiem Muzeja apmeklētājiem Muzeja telpās ir pienākums lietot deguna un mutes aizsegus.

V. Komunikācija ar apmeklētājiem

21. Muzeja darbiniekam, kurš konstatējis jebkādu šo iekšējo noteikumu neievērošanu no apmeklētāju puses, ir pienākums pieklājīgi aizrādīt apmeklētājiem par to ievērošanas nepieciešamību.
22. Gadījumā, ja apmeklētājs atkārtoti neievēro Muzeja darbinieku aizrādījumus par šo iekšējo noteikumu ievērošanu, Muzeja darbiniekam ir tiesības lūgt apmeklētāju, kurš pārkāpis šos noteikumus, atstāt Muzeja teritoriju.
23. Saskarsmē ar apmeklētājiem Muzeja darbiniekiem stingri jāievēro fiziskā distance un jālieto individuālie aizsardzības līdzekļi.

VI. Apmeklētāju apkalpošana darbam ar Muzeja krājumu

24. Apkalpojot apmeklētājus darbam ar Muzeja krājumu, Muzeja darbiniekiem ir pienākums ievērot divu metru distanci, lietot aizsargmasku vai sejas vairogu un cimds.
25. Apmeklētājiem darbam ar muzeja krājuma priekšmetiem tiek izsniegti vienreizlietojamie cimdi.
26. Apmeklētājiem obligāti jālieto mutes un deguna aizsegu.
27. Apmeklētājus darbam ar Muzeja krājumu apkalpo tikai pēc iepriekšējā pieraksta.

VII. Noslēguma jautājumi

28. Muzeja darbinieki ar šiem noteikumiem tiek iepazīstināti elektroniski, nosūtot noteikumu tekstu uz Muzeja darbinieku e-pastiem. Darbinieku tiešie vadītāji veicina darbinieku informēšanu par šiem noteikumiem, nodrošinot noteikumu teksta pieejamību darbiniekiem, iepazīstina ar šiem noteikumiem tos darbiniekus, kuri ar noteikumiem nav iepazinušies elektroniski.
29. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2020.gada 10.novembrī.
30. Līdz ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Muzeja 2020.gada 16.oktobra rīkojums Nr. 1-4.- 66.

Muzeja direktora p.i.



A.Radiņš