Fiziskās apsardzes pakalpojumu sniegšana Latvijas Etnogrāfiskajam brīvdabas muzejam

ID Nr. LEBM 2017/3

10. Pielikums

**Līguma projekts**

**Līgums Nr.**

*Par fiziskās apsardzes pakalpojumu sniegšana Latvijas Etnogrāfiskajam brīvdabas muzejam*

**Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzejs**, reģ. Nr. 90000053011, Bonaventuras iela 10, Rīgā, LV-1024, kura vārdā, saskaņā ar nolikumu, rīkojas tā direktors XXXXXXXXX (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses un

*Pakalpojumu sniedzēja nosaukums*, reģ. Nr. *vienotais reģistrācijas numurs*, *juridiskā adrese*, kuras vārdā, saskaņā ar dokumenta nosaukums rīkojas *pilnvarotās personas amats vārds, uzvārds*, turpmāk - Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi saukts arī Līdzējs, bet abi kopā – Līdzēji, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, izsakot savu brīvu gribu, bez viltus vai maldiem, un saskaņā ar Pasūtītāja organizēto publisko iepirkumu ID Nr. LEBM 2017/3 *Fiziskās apsardzes pakalpojumu sniegšana Latvijas Etnogrāfiskajam brīvdabas muzejam* turpmāk - Iepirkums, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt fiziskās apsardzes pakalpojumus objektā Rīgā, Bonaventuras iela 10 (tai skaitā Berģu iela 70A, Brīvdabas iela 21), t. sk. visā pieskaitāmajā teritorijā (turpmāk – Objekts), saskaņā ar Līguma prasībām, tai skaitā Izpildītājs nodrošina centrālās vadības pults – mobīlo grupu atbalstu, ugunsdrošības signalizācijas, apsardzes signalizāciju sistēmu un videonovērošanas sistēmas korektu ekspluatāciju, turpmāk *–* Pakalpojumi.
2. **Pakalpojuma sniegšanas un saņemšanas kārtība**
   1. Pakalpojumi tiek sniegti Apsardzes Instrukcijā noteiktajā kārtībā (Līguma 1.pielikums-Apsardzes instrukcija)*.*
   2. Izpildītājs apņemas sākt Pakalpojuma sniegšanu ar *datums.*
   3. Līguma slēgšanas brīdī Izpildītājam ir zināms Objekta tehniskais stāvoklis, tajā esošās apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas īpatnības, Izpildītājam ir skaidras un saprotamas Pasūtītāja izvirzītās prasības, attiecībā uz veicamajiem Pakalpojumiem.
   4. Pakalpojumu sniegšana, tiek uzsākta brīdī, kad Līdzēji ir abpusēji parakstījuši Objekta pieņemšanas – nodošanas aktus.
3. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**
   1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus Objektā saskaņā ar Līguma nosacījumiem. Jautājumi, kuri nav tieši atrunāti Līgumā, interpretējami saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem.
   2. Izpildītājs nodrošina sabiedrisko kārtību apsargājamajā Objektā, muzeja, kā valsts īpašuma bojāšanas, zādzības un izlaupīšanas novēršanu, Pasūtītāja darbinieku un muzeja apmeklētāju drošību.
   3. Objekta fizisko apsardzi nodrošina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sertificēti apsardzes darbinieki, kuri ekipēti saskaņā ar Apsardzes instrukcijas prasībām.
   4. Izpildot Pakalpojumus, Izpildītājs ir tieši atbildīgs par ugunsdrošības un darba drošības prasību ievērošanu, saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
   5. Izpildītājam ir saistoši Objektos spēkā esošie iekšējās kārtības noteikumi.
   6. Izpildītajam, sniedzot Pakalpojumus saskaņā ar Apsardzes instrukciju, ir tiesības pieprasīt, lai jebkura persona, kura atrodas Objektā, ievērotu Objektā sabiedrisko kārtību, Objektā noteiktos kārtības noteikumus un izbeigtu darbību, kas, iespējams, ir prettiesiska un nodara vai varētu nodarīt materiālus zaudējumus, vai rada risku apkārtējo personu veselībai vai dzīvībai.
   7. Izpildītājam ir tiesības izraidīt no Objekta, aizturēt vai neielaist Objektā jebkuru personu, ja rodas aizdomas, ka attiecīgā persona var veikt vai veic prettiesiskas darbības, vai traucē sabiedriskās kārtības, vai Objekta noteiktās kārtības ievērošanu.
   8. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un pārbaudīt ieejas biļetes vai tai pielīdzināma dokumenta (sezonas biļetes, dalībnieka aproces u.tml.) esamību, personu apliecinošus dokumentus, ja rodas aizdomas, ka attiecīgā persona veic vai gatavojas veikt prettiesiskas darbības vai traucē sabiedriskās kārtības, vai Objekta noteiktās kārtības noteikumus.
   9. Atkarībā no notikuma rakstura, nepieciešamības gadījumā, Izpildītājs nekavējoties izsauc Izpildītāja mobīlo grupu, izmantojot trauksmes pogu, un/vai izsauc policiju, ja tas ir nepieciešams, vadoties pēc situācijas Objektā.
   10. Izpildītājs nodrošina, ka ātrās reaģēšanas ekipāža ierodas Objektā, ne vēlāk, kā 10 (desmit) minūšu laikā.
   11. Izpildītājs nodrošina, ka centrālās vadības pults dežurantam ir nodotas instrukcijas un visa nepieciešamā informācija par katra Objekta īpatnībām un Pasūtītāj prasībām attiecībā uz mobilo ekipāžu darbinieku rīcību, t. sk., pēc Atbildīgā apsardzes darbinieka pieprasījuma, nodrošināt Objektu ar papildus fizisko apsardzi, līdz trauksmes situācijas atcelšanai.
   12. Izpildītājs ziņo Pasūtītāja atbildīgajai personai par Objektā esošo inženiertehnisko līdzekļu (signalizācijas, slēdzenes, durvis u.tml.), nepilnībām un bojājumiem, kuri tieši var ietekmēt Pakalpojumu izpildi saskaņā ar Līguma nosacījumiem
       1. Ja Izpildītājs nav ziņojis par Līguma 3.13.apakšpunktā minēto situāciju, Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies līdz norādīto trūkumu vai bojājumu novēršanai.
   13. Izpildītājs nodrošina savas apsardzes komersanta civiltiesiskās apdrošināšanas polises nepārtrauktu spēkā esamību atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkumā noteiktajām prasībām. Apsardzes komersanta civiltiesiskās apdrošināšanas polises apstiprināta kopija tiek pievienota Līgumam.
       1. Izpildītāja pienākums ir nosūtīt Pasūtītājam, aktuālo apsardzes komersanta civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopiju, katru reizi, kad tā tiek atjaunota vai izmainīta.
   14. Izpildītājs nodrošina, ka Līguma 3.14. apakšpunktā minētās apdrošināšanas polises summa, Līguma darbības laikā, nav mazāka par \_\_\_ 000 EUR (\_\_\_\_ euro), ar viena apdrošināšanas gadījuma limitu ne mazāku par \_\_\_\_ 000 EUR (\_\_\_\_\_euro).
   15. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nav tiesīgs iesaistīt trešās personas, turpmāk – Apakšuzņēmējs, vai nomainīt iesaistītos (Iepirkumā norādītos) darbiniekus vai Apakšuzņēmējus, bez iepriekšēja rakstiska saskaņojuma ar Pasūtītāju.
   16. Pasūtītājs nepiekritīs Apakšuzņēmēja vai iesaistīto darbinieku nomaiņai, ja, maiņas gadījumā, piepildīsies kaut viens no šādiem nosacījumiem:
       1. Piedāvātie darbinieki vai Apakšuzņēmējs nav atbilstoši Iepirkumā noteiktajām prasībām.
       2. Tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām vai pieredzes balstījās Izpildītājs, kvalificējoties Iepirkuma prasībām, bet piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija vai pieredze.
   17. Ja Izpildītājs uzskata, ka ir nepieciešams pieaicināt trešās personas Pakalpojumu nodrošināšanai, Izpildītājs rakstiski informē Pasūtītāju, pamatojot šādu vajadzību, norādot uz cik ilgu laiku un tieši kādu Pakalpojuma daļu nepieciešams deleģēt trešajām personām.
   18. Ja Pasūtītājs uzskata Līguma 3.16. apakšpunktā minētās prasības par pamatotām un piekrīt Izpildītāja priekšlikumam, Puses vienojas, sastādot un abpusēji parakstot atsevišķu vienošanos. Šādā gadījumā Izpildītājs nes pilnu materiālu atbildību pret Pasūtītāju par trešo personu darbību saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
   19. Atbildību par Apakšuzņēmēju veiktajiem, neveiktajiem vai nepienācīgi veiktajiem darbiem, t. sk. ar apdrošināšanas polisi un Līguma nodrošinājumu noteikto atbildību, uzņemas Pakalpojumu sniedzējs.
   20. Izpildītājs nodrošina, ka Apakšuzņēmēji ievēro Līguma 9.2. - 9.3. apakšpunktus.
   21. Izpildītājs nodrošina, ka Objektā atrodas informācija par katra Objekta apsardzē iesaistītā darbinieka darba līgumu, kurā ir norādīts darba līguma numurs, datums un darbības laiks, kā arī apsardzes darbinieka sertifikāta kopija.
       1. Izpildītājam ir jānodrošina Līguma 3.19. apakšpunktā minētās informācijas aktualitāte un esamība ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc tam, kad Objekta apsardzē ir iesaistīts konkrētais apsardzes darbinieks, vai ir veiktas izmaiņas esošajos darba līgumos.
   22. Izpildītāja pienākumos, bez iepriekšējas, abpusēji parakstītas vienošanās, neietilpst Pakalpojumu sniegšana ārpus objekta.
   23. Izpildītājam, pēc pirmā Pasūtītāja uzaicinājuma ir pienākums ierasties Objektā, lai sastādītu un parakstītu aktu par pārkāpumiem vai Pakalpojuma nepienācīgu – neatbilstoši Līguma un tā Pielikumos noteiktajām prasībām, sniegšanu.
   24. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, jāsniedz rakstisks paskaidrojums – ziņojums.
4. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
   1. Pasūtītājs ir tiesīgs izmainīt Apsardzes kārtību 24 stundas iepriekš informējot Atbildīgo apsardzes darbinieku, gadījumos, kad netiek mainīta Apsardzes instrukcija.
      1. Ja nepieciešamas Apsardzes darbinieku skaita palielinājums vairāk nekā par vienu Apsardzes darbinieka maiņu – Pasūtītājs nosūta izpildītājam vienošanos, kurā norāda termiņu un izmaiņu apjomu.
   2. Pasūtītājs uz nenoteiktu laiku ir tiesīgs vienpusēji samazināt Pakalpojuma apjomu par vienu Apsardzes darbinieku Objektā, iesniedzot rakstisku informāciju Izpildītājam 1 (vienu) kalendāro mēnesi iepriekš.
   3. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāju ar apsardzes pakalpojumu sniegšanai atbilstoši iekārtotu stacionārajos apsardzes posteņos.
   4. Pasūtītājam ir pienākums pirms Objekta nodošanas apsardzē iepazīstināt Izpildītāju ar Objekta iekšējās kārtības noteikumiem, plānojumu, ugunsdzēsības līdzekļu atrašanās vietu, objektā esošajām signalizācijas un videonovērošanas sistēmām.
   5. Pasūtītājs nodrošina atkārtotu instruktāžu ne biežāk kā reizi 6 (sešos) mēnešos, ja instruktāža ir vajadzīga biežāk – Pasūtītājs var pieprasīt no Izpildītāja atmaksāt ar atkārtotu instruktāžu saistītos izdevumus.
   6. Pasūtītājam ir pienākums nekavējoši mutiski, un 3 (trīs) darbu dienu laikā – rakstiski, informēt par Pasūtītāja kontaktinformācijas un/vai Pasūtītāja atbildīgo personu maiņu, telpu plānojuma, piekļuves ceļu maiņu, remontu un citām līdzīgām izmaiņām Objektā, kas var ietekmēt Objekta drošību.
   7. Pasūtītājam ir pienākums uzturēt darba kārtībā visus Objekta esošo inženiertehniskos līdzekļus (signalizācijas, slēdzenes, durvis un tml.), kuri tieši var ietekmēt Pakalpojumu izpildi saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
   8. Pasūtītājam nav tiesīgs izmantot Izpildītāja Apsardzes darbiniekus neatbilstoši viņu tiešajiem pienākumiem, kas noteikti Līgumā un Apsardzes instrukcijā.
   9. Pasūtītājs apņemas saskaņot vai noraidīt Izpildītāja pieprasīto Apakšuzņēmēju vai iesaistīto darbinieku nomaiņu 5 (piecu) darba dienu laikā, no dienas, kad ir saņemta visa nepieciešamā un Pasūtītāja papildus pieprasītā informācija.
   10. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un saņemt rakstiskus paskaidrojumus – ziņojumus no Izpildītāja par pieprasījumos minēto gadījumu skaidrojumu, pārkāpumu novēršanas kārtību vai citiem apstākļiem, kas pēc Pasūtītāja ieskatiem var apgrūtināt vai traucēt Pakalpojuma kvalitatīvu izpildi un saņemšanu.
   11. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja sniegtos Pakalpojumus, saskaņā ar Līguma noteikumiem.
5. **Pakalpojumu apmaksas kārtība, līgumsods**
   1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam *summa euro par vienu apsardzes darbinieka stundu* (*summa vārdiem*) un pievienotās vērtības nodokli par viena apsardzes darbinieka darba stundu Objektā.
   2. Līguma 4.1., 4.1.1. un 4.2. apakšpunktos minētajos gadījumos, maksa par Pakalpojumu tiek aprēķināta saskaņā ar Līguma 5.1. apakšpunktā noteikto stundas likmi.
   3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu līdz kārtējā mēneša piektajam datumam par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem. Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja rēķinu līdz kārtējā mēneša piecpadsmitajam datumam.
   4. Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5 (nulle komats pieci) procentu apmērā no savlaicīgi neapmaksātās maksājuma summas par katru maksājuma nokavējuma dienu.
   5. Izpildītājam izmaksājamā ikmēneša summas daļa var tikt samazināta par 10 % (desmit procentiem), ja Izpildītājs 3 (trīs) reizes 30 (trīsdesmit) dienu laikā ir nepienācīgi – neatbilstoši Līguma un tā Pielikumos noteiktajām prasībām, sniedzis Pakalpojumu Objektā un par to ir sastādīti akti un iesniegtas rakstveida pretenzijas.
6. **Līguma darbības laiks un laušanas kārtība**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abu Līdzēju parakstīšanas datumu, un ir spēkā līdz *datums pēc diviem kalendārajiem gadiem – prognozēts – 2019. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_.*
   2. Līdzēji var izbeigt Līguma darbību nekavējoši jebkurā laikā, savstarpēji rakstiski vienojoties,
   3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā nav iespējama Pakalpojuma sniegšana ilgāk par vienu mēnesi, katram no Līdzējiem ir tiesības atteikties no Līguma saistību izpildes, veicot savstarpējus norēķinus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līgumā noteiktā termiņa, jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. Ja 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, par to ir rakstiski informējis Izpildītāju.
      2. Ja Izpildītājs ir sniedzis nekvalitatīvu – Līguma nosacījumiem un savstarpējās sadarbības principiem neatbilstošu Pakalpojumu, kā rezultātā Pasūtītājs ir iesniedzis prasību vienpusēji pārtraukt Līgumu un saņemt Līguma izpildes nodrošinājumu.
   5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līgumā noteiktā termiņa 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas iepriekš par to rakstiski informējot Pasūtītāju.
7. **Līdzēju atbildība**
   1. Katra no Līdzējs otram Līdzējam atlīdzina ar Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi radītos tiešos zaudējumus, kuru esamība ir konstatēja un pierādāma.
   2. Līdzēji vienojas, ka gadījumā, ja Izpildītājs būtiski pārkāpj, neievēro vai nespēj izpildīt Apsardzes instrukcijas prasības, nodarbina Objektā esošos apsardzes darbiniekus bez darba līguma un/vai bez apsardzes darbinieka sertifikāta - Līguma nosacījumi netiek pildīti un Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt šādus Pakalpojumus.
   3. Izpildītāja atbildības limits attiecībā uz Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītiem zaudējumiem, saistībā ar Līguma nepienācīgu izpildi, ir civiltiesiskās apdrošināšanas polises apmērā.
   4. Neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu vai nepienācīgu izpildi, ja tā ir saistīta ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un to izraisītām sekām, kas tieši un būtiski (nenovēršami) ietekmē Līguma pildīšanu, ar nepārvaramu varu Līgumā saprotot: iedzīvotāju nemierus, terora aktus, karu, kara stāvokli, dabas stihiju, vētru, plūdu, zemestrīču, zibens radītu ugunsgrēku u.c. tamlīdzīgus apstākļus, kuri traucē izpildīt Līgumu un kuri nav izveidojušies no Līdzēju tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības, un kurus Līdzēji nav varējuši paredzēt noslēdzot šo Līgumu.
   5. Iestājoties iepriekš minētajiem nepārvaramas varas apstākļiem, šī Līguma darbība tiek apturēta uz šo apstākļu pastāvēšanas laiku. Pusei, kas atsaucas uz šādu apstākļu pastāvēšanu, vispirms ir par to nekavējoties jāpaziņo otrai Pusei un jāiesniedz otrai Pusei attiecīgi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un izbeigšanos apstiprinoši dokumenti.
8. **Konfidencialitāte, strīdu risināšana un citi noteikumi**
   1. Visa nodotā informācija, kuru Pasūtītājs ir nodevis Pakalpojumu sniedzējam Līguma izpildes laikā, vai saistībā ar Līguma izpildi ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju – nav kopējama, saglabājama un tālāk izplatāma bez atsevišķas Līdzēju rakstiskas vienošanās.
      1. Par ierobežotaspieejamības informāciju netiek uzskatīta informāciju, kura bijusi Līdzējam par otru Līdzēju pirms Apsardzes Instrukcijas saņemšanas Iepirkumā noteiktajā kārtībā.
   2. Līdzēji apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus otram Līdzējam, vai kaitēt otra Līdzēja interesēm un prestižam.
   3. Līguma saistību izpildei, Līdzēji norāda kompetentas kontaktpersonas, kuru pienākums ir sekot Līguma izpildei, t. sk. pārbaudīt un pieņemt Pakalpojumu, operatīvi risināt ar Līguma izpildi saistītos jautājumus un informēt līdzējus par apstākļiem, kas var kavēt vai apgrūtināt Pakalpojuma izpildi.
   4. Pasūtītāja kontaktpersonas:
   5. Pakalpojumu sniedzēja kontaktpersona:
   6. Visus strīdus, nesaskaņas vai domstarpības, kas ir radušās, vai var rasties Līguma izpildes gaitā, Līdzēji risinās savstarpēju pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds risināms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
   7. Jebkurš sūtījums, paziņojums, brīdinājums, atgādinājums, vēstule, vai tamlīdzīgi, ko viens līdzējs nodod otram Līdzējam saskaņā vai sakarā ar Līgumu ir atzīstams par pienācīgi nodotu un saņemtu, ja tas ir nosūtīts pēc Līdzēju norādītajiem rekvizītiem pa pastu ar ierakstītu vēstuli, nodots ar kurjeru, ziņnesi, personīgi nodots otra Līdzēja pārstāvim pret parakstu. Līdzējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā paziņot otram Līdzējam par savas pasta (sarakstes) adreses, juridiskās adreses, tālruņa, e-pasta u.c. rekvizītu maiņu. Līdz šāda paziņojuma saņemšanai visi Līdzēja sūtījumi, maksājumi, kas Līgumā noteiktajā kārtībā nodoti pēc vecās adreses u.c. rekvizītiem, ir atzīstami par pienācīgi nodotiem un saņemtiem. Līdzējam ir pienākums sūtījumus saņemt.
   8. Līdzēji nodrošina, ka iesniedzot jebkuru dokumentu kopijas, tās ir apliecinātas normatīvajos aktos paredzētājā kārtībā.
   9. Visi Līguma papildinājumi un grozījumi ir saistoši Līdzējiem tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā, ko abi Līdzēji ir apliecinājuši ar savu parakstu. Līgumā norādītie pielikumi un turpmāk visi iespējamie Līguma pielikumi kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Ja šī Līguma pielikumos noteiktās saistības ir pretrunā ar Līgumā noteiktajām, tad spēkā ir tās, kas pielīgtas vēlāk.
   10. Līdzējs nedrīkst nodot savas tiesības vai saistības, kas izriet no Līguma, trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiska piekrišanas.
   11. Līgums ir sastādīts uz \_\_\_\_\_\_ lapām, ar Pielikumiem -
   12. Katram Līdzējam pēc abpusējas Līguma parakstīšanas paliek viens Līguma eksemplārs, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
9. **Līdzēju juridiskās adreses un bankas rekvizīti**

**Pasūtītājs: Izpildītājs:**